** رئاسة جامعة بغداد**

**4**

 **قسم الشؤون العلمية**

****

**استمارة التفرغ ليوم واحد بالاسبوع (وفق تعليمات آلية التعاون)**

**(تملئ من قبل التشكيل الذي ينتسب اليه التدريسي)**

|  |
| --- |
| **اسم التدريسي الثلاثي:** (ملاحظة يتم تثبيت الاسم دون ادراج الشهادة او اللقب العلمي) |

|  |  |
| --- | --- |
| **الشهادة** |  |
| اللقب العلمي |  |
| **التخصص العام (وحسب ما مدرج بامر الشهادة)** |  |
| **التخصص الدقيق (وحسب ما مثبت في امر الترقية العلمية وفي حال عدم وجوده تعتمد الشهادة)** |  |
| **جهة الانتساب (يثبت اسم الجامعة/ الكلية/ القسم)** |  |
| **الجهة التي يرغب التفرغ اليها (يثبت اسم الوزارة/ الدائرة)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **نوع التفرغ** | اجراء بحوث (يدرج عنوان البحث) |
|  | اشراف |
|  | تقديم استشارات |
|  | أخرى (تذكر تفاصيلها) |
|  |  |

 **توقيع رئيس القسم توقيع المعاون العلمي**

 **ملاحظة:**

* **تزويدنا بالاستمارة مطبوعة وستعاد المعاملة في حالة وجود خطأ بالبيانات المثبتة أعلاه او نقص في المرفقات**
* **ترفع الاستمارة من التشكيل الذي ينتسب اليه التدريسي مع ارفاق المستمسكات الآتية:-**
	+ **كتاب عدم ممانعة الجهة التي سيتم التفرغ فيها**
	+ **نسخة من محضر لجنة آلية التعاون موقعاً من رئيس وأعضاء اللجنة (للكليات والمعاهد) ومحضر مجلس المركز (لمراكز الجامعة) ومتضمناً ان كان التعاون بمردود مالي من عدمه**
	+ **كتاب يؤيد تسجيل البحث ضمن نظام الاستمارة الالكترونية لخطة البحث العلمي (ان كان التفرغ لاجراء البحوث العلمية)**
	+ **نسخة من مسودة العقد (في حال كان التفرغ بمرود مالي)**