

متطلبات الترقية الى مرتبة الاستاذية

الجدول (١/أ) نقاط المراتب العلمية في التخصصات العلمية عدد النقاط المطلوبة ٥٩

الجدول رقم (٢) نقاط النشاطات وخدمة المجتمع عدد النقاط المطلوبة ٣١

١- البحوث

- عدد البحوث المقدمة للترقية خمسة بحوث (ثلاثة بحوث اصيل ويقصد بعبارة (اصيل) تسلسل صاحب الترقية (الاول) ومفهرس ضمن صفحة scopus preview) وغير مستل من طلبية الدراسات العليا) وبحثين اثرائي (يقصد بعبارة (اثرائي ان البحوث ضمن المجموعه الثانية او الثالثة)

- بحث واحد فقط مقبول للنشر خلال المعاملة

- بحث واحد فقط مستل من طالب الدراسات العليا مع ارفاق نسخة من الامر الاداري بالاشراف و الامر الاداري بالمناقشة

- لايجوز تقديم بحث case report

- نسخ من كتب المراسلات الاولى للمجلة مع قبول النشر لكل بحث (تطابق تاريخ القبول البحث على متن البحث مع ورقة القبول البحث

- اعتمادية بالبحوث + التوثيقات (scopus)

- كتاب تأييد من السيد معاون العميد للشؤون العلمية يؤيد فيه بأن البحوث ضمن الخطة البحثية وتدرج البحوث كاملة مع السنة

- ترجمة البحوث المقدمة للترقية الحالية الى اللغة العربية في استمارة الترقية العلمية

- ترجمة عنوان المجلة الى اللغة العربية

- تاريخ النشر مجلد و عدد و عام (اضافة الى تاريخ النشر باليوم و الشهر و السنه مع تزويدنا بما يثبت تاريخ النشر)

- جهة اصدار المجلة (يقصد بها المؤسسة التابعة لها المجلة مع البلد) باللغة العربية و الانكليزية و اضافة ISSN و Cite score و تاريخ القبول و تاريخ النشر في حقل معلومات النشر داخل

استمارة اترقية العلمية

- نسخ من البحوث عدد (٢)

٢- سنوات تقييم اداء (ست سنوات خدمة فعلية خمس سنوات على المدة الاصغرية ولايجوز انقطاع في تقييم الاداء)

٣- الشهادات

- وثيقة البكالوريوس باللغة العربية (عدد ٢)

- شهادة الماجستير (الامر الجامعي) مع الصفحة الاولى لرسالة الماجستير باللغة العربية و الانكليزية (عدد ٢)

- شهادة الدكتوراه (الامر الجامعي) مع الصفحة الاولى لطروحة الدكتوراه باللغة العربية و الانكليزية (عدد ٢)

- شهادة البورد (الامر الاداري) (عدد ٢)

- شهادات اخرى (ان وجدت) اوامر ادارية

٤- نسخ من الاوامر الجامعية للقب (مدرس مساعد ، مدرس ، استاذ مساعد) (عدد ٢)

٥- نسخ بحوث الترقية السابقة نسخة واحدة مع ترجمة عنوان البحث باللغة العربية (داخل استمارة الترقية العلمية)

٦- نسخة من استمارة السيرة الذاتية (عدد ٢)

- ٧- ملئ استمارة الترقية العلمية بالتفاصيل المذكورة
- ٨- صفحة scopus preview (بحوث الباحث يجب ان تكون في سكوبس بروفايل ومثبتة لتلك السنة)
- ٩- صفحة Google scholer (مثبت التاريخ مع عنوان الجامعة مع تثبيت المجلد و العدد و العام لكل بحث)
- ١٠- صفحة Rescerch gate (تثبيت شعار الجامعة مع عنوان التدريسي _جامعة _كلية _قسم
- ١١- الجهود التدريسية بورقة شعار الفرع الرسمية مع عدد وتاريخ و توقيع السيد رئيس الفرع و توقيع السيد عميد الكلية
- ١٢ - كتاب من اللجنة العلمية بالفرع تقر بأن البحوث المقدمة للترقية و هي بحوث وليست مقالات
- ١٣ -طلب خطي للسيد العميد عن طريق رئيس الفرع (مؤرخ فية تاريخ التوصية اي تاريخ رفع المعاملة من الفرع الى السيد العميد)
- ١٤ - تشكيل لجنة علمية بموجب امر اداري عن طريق رئيس الفرع وملاً استمارة محضر اللجنة العلمية و استمارة المسار البحثي المرفقة طياً (يدرج في استمارة المسار البحثي الاختصاص العام حسب ما مثبت في وثيقة البكالوريوس و الاختصاص الدقيق حسب اختصاص الدكتوراه او مايعادلها (اخر شهادة)وتثبيت في حقل المسار البحثي عبارة لايوجد)
- ١٥ -تشكيل لجنة استتال بموجب امر اداري عن طريق رئيس الفرع بعد اللجنة العلمية لغرض (عمل الاستتال الالكتروني و الاستتال اليدوي ومحضر لجنة الاستتال و تقرير الاستتال) المرفق نسخ منه طياً
- ١٦ - بعد الاستتال باسبوع توصية رئيس القسم على استمارة الترقية العلمية بكتابة تاريخ رفع المعاملة الى السيد العميد عن طريق وحدة الترقيات العلمية (على ان لاتقل المدة الترويجية للمعاملة عن اسبوعين و لاتزيد عن ثلاث اسابيع بين فترة تقديم الطلب و توصية رئيس القسم)
- ١٧- قرص (CD)

الترقية لمرتبة الاستاذ مساعد

الجدول (١/أ) نقاط المراتب العلمية في التخصصات العلمية عدد النقاط المطلوبة ٥٢

الجدول رقم (٢) نقاط النشاطات وخدمة المجتمع عدد النقاط المطلوبة ٢٨

١- البحوث

- عدد البحوث المقدمة للترقية ثلاث بحوث

- بحث منفرد (او بحث مشترك وتسلسل طالب الترقية الاول ومفهرس ضمن scopus preview وغير مستل من طلاب الدراسات العليا المشرف عليهم طالب الترقية)

- بحث واحد فقط مقبول للنشر خلال المعاملة

- بحث واحد فقط مستل من طالب الدراسات العليا مع ارفاق نسخة من الامر الاداري بالاشراف و الامر الاداري بالمناقشة

- لايجوز تقديم بحث case report

- نسخ من كتب المراسلات الاولى للمجلة مع قبول النشر لكل بحث (تطابق تاريخ القبول البحث على متن البحث مع ورقة القبول البحث

- اعتمادية بالبحوث +التوثيقات(scopus)

- كتاب تأييد من السيد معاون العميد للشؤون العلمية يؤيد فيه بأن البحوث ضمن الخطة البحثية وتدرج البحوث كاملة مع السنة

- ترجمة البحوث المقدمة للترقية الحالية الى اللغة العربية في استمارة الترقية العلمية

- ترجمة عنوان المجلة الى اللغة العربية

- تاريخ النشر مجلد و عدد و عام (اضافة الى تاريخ النشر باليوم و الشهر و السنه مع تزويدنا بما يثبت تاريخ النشر)

- جهة اصدار المجلة (يقصد بها المؤسسة التابعة لها المجلة مع البلد) باللغة العربية و الانكليزية

- واطافة ISSN و Cite score وتاريخ القبول و تاريخ النشر في حقل معلومات النشر داخل

استمارة اترقية العلمية

- نسخ من البحوث (البحوث ضمن صفحة scopus preview عدد (٢) ،،، بحوث عدد (٤) اذا كانت

البحوث ضمن المجموعة الثانية و الثالثة (البحوث منشورة في مجلات عالمية و لا تحتوي على cite

score و مجلات عربية او عراقية ضمن الموقع الاكاديمي)

٢- الشهادات

- وثيقة البكالوريوس باللغة العربية عدد(٢)

- شهادة الماجستير (الامر الجامعي) مع الصفحة الاولى لرسالة الماجستير باللغة العربية و

الانكليزية (عدد ٢)

- شهادة الدكتوراه (الامر الجامعي) مع الصفحة الاولى لطروحة الدكتوراه باللغة العربية و الانكليزية

عدد(٢)

- شهادة البورد (الامر الاداري) عدد (٢)

- شهادات اخرى (ان وجدت)اوامر ادارية

٣- نسخ بحوث الترقية السابقة نسخة واحدة مع ترجمة عنوان البحث باللغة العربية (داخل استمارة الترقية العلمية)

٤- نسخة من استمارة السيرة الذاتية عدد(٢)

٥- ملئ استمارة الترقية العلمية بالتفاصيل المذكورة

٦-صفحة scopus preview (بحوث الباحث يجب ان تكون في سكوبس بروفايل ومثبتة لتلك السنة)

٧-صفحة Google scholer (مثبت التاريخ مع عنوان الجامعة مع تثبيت المجلد و العدد و العام بكل بحث)

٨-صفحة Rescerch gate (تثبيت شعار الجامعة مع عنوان التدريسي _جامعة _كلية _قسم

٩-الجهود التدريسية بورقة شعار الفرع الرسمية مع عدد وتاريخ و توقيع السيد رئيس الفرع و توقيع السيد عميد الكلية

١٠ - كتاب من اللجنة العلمية بالفرع تقر بأن البحوث المقدمة للترقية و هي بحوث وليست مقالات -طلب خطي للسيد العميد عن طريق رئيس الفرع (مؤرخ فية تاريخ التوصية اي تاريخ رفع المعاملة من الفرع الى السيد العميد)

١١ - تشكيل لجنة علمية بموجب امر اداري عن طريق رئيس الفرع وملاً استمارة محضر اللجنة العلمية و استمارة المسار البحثي المرفقة طياً (يدرج في استمارة المسار البحثي الاختصاص العام حسب ما مثبت في وثيقة البكالوريوس و الاختصاص الدقيق حسب اختصاص الدكتوراه او مايعادلها وتثبيت في حقل المسار البحثي عبارة لايوجد

١٢ -تشكيل لجنة استلال بموجب امر اداري عن طريق رئيس الفرع بعد اللجنة العلمية لغرض (عمل الاستلال الالكتروني و الاستلال اليدوي ومحضر لجنة الاستلال و تقرير الاستلال) المرفق نسخ منه طياً وتثبيت نسبة الاستلال الالكتروني داخل استمارة الاستلال اليدوي في حقل الاستلال من الشبكة المعلومات الدولية

١٣ - بعد الاستلال باسبوع توصية رئيس القسم على استمارة الترقية العلمية بكتابة تاريخ رفع المعاملة الى السيد العميد عن طريق وحدة الترقيات العلمية (على ان لاتقل المدة الترويجية للمعاملة عن اسبوعين و لاتزيد عن ثلاث اسابيع بين فترة تقديم الطلب و توصية رئيس القسم)

١٤ -قرص (CD)

الترقية لمرتبة مدرس

الجدول (أ/١) نقاط المراتب العلمية في التخصصات العلمية عدد النقاط المطلوبة ٦ ٤

الجدول رقم (٢) نقاط النشاطات وخدمة المجتمع عدد النقاط المطلوبة ٤ ٢

١- البحوث

- عدد البحوث المقدمة للترقية بحثين بحوث

- بحث منفرد (او بحث مشترك وتسلسل صاحب الترقية الاول ومفهرس ضمن صفحة scopus preview

بحث واحد فقط مقبول للنشر خلال المعاملة

- بحث واحد فقط مستل من طالب الدراسات العليا مع ارفاق نسخة من الامر الاداري بالاشراف و الامر الاداري بالمناقشة

- لايجوز تقديم بحث case report

- نسخ من كتب المراسلات الاولى للمجلة مع قبول النشر لكل بحث (تطابق تاريخ القبول البحث على متن البحث مع ورقة القبول البحث

- اعتمادية بالبحوث (التوثيقات)

- كتاب تأييد من السيد معاون العميد للشؤون العلمية يؤيد فيه بأن البحوث ضمن الخطة البحثية

ترجمة البحوث المقدمة للترقية الحالية الى اللغة العربية في استمارة الترقية العلمية

- ترجمة عنوان المجلة الى اللغة العربية

- تاريخ النشر مجلد و عدد و عام (اضافة الى تاريخ النشر باليوم و الشهر و السنه مع تزويدنا بما يثبت تاريخ النشر)

- جهة اصدار المجلة (يقصد بها المؤسسة التابعة لها المجلة مع البلد) باللغة العربية و الانكليزية

واضافة ISSN و Cite score وتاريخ القبول و تاريخ النشر في حقل معلومات النشر داخل استمارة اترقية العلمية

- نسخ من البحوث (البحوث ضمن صفحة scopus preview عدد (٢) بحوث عدد (٤) اذا كانت البحوث ضمن المجموعة الثانية و الثالثة (البحوث منشورة في مجلات عالمية و لا تحتوي على cite score و مجلات عربية او عراقية ضمن الموقع الاكاديمي)

٢- الشهادات

- وثيقة البكالوريوس باللغة العربية

- شهادة الماجستير (الامر الجامعي) مع الصفحة الاولى لرسالة الماجستير باللغة العربية و الانكليزية

- شهادة الدكتوراه (الامر الجامعي) مع الصفحة الاولى لطروحة الدكتوراه باللغة العربية و الانكليزية

٣- نسخة من استمارة السيرة الذاتية

٤- استمارة الترقية العلمية

٥- صفحة scopus preview (بحوث الباحث يجب ان تكون في سكوبس بروفايل ومثبتة لتلك السنة)

٦- صفحة Google scholar (مثبت التاريخ مع عنوان الجامعة مع تثبيت المجلد و العدد و العام بكل بحث)

٧- صفحة Rescerch gate (تثبيت شعار الجامعة مع عنوان التدريسي _جامعة _كلية _قسم

٨- الجهود التدريسية بورقة شعار الفرع الرسمية مع عدد وتاريخ و توقيع السيد رئيس الفرع و توقيع السيد عميد الكلية

- ٩- كتاب من اللجنة العلمية بالفرع تقر بأن البحوث المقدمة للترقية و هي بحوث وليست مقالات
- ١٠- كتاب من اللجنة العلمية بالفرع تقر بأن البحوث المقدمة للترقية و هي بحوث وليست مقالات
- طلب خطي للسيد العميد عن طريق رئيس الفرع (مؤرخ فية تاريخ التوصية اي تاريخ رفع المعاملة من الفرع الى السيد العميد)
- ١١- تشكيل لجنة علمية بموجب امر اداري عن طريق رئيس الفرع وملأ استمارة محضر اللجنة العلمية و استمارة المسار البحثي المرفقة طياً (يدرج في استمارة المسار البحثي الاختصاص العام حسب ما مثبت في وثيقة البكالوريوس و الاختصاص الدقيق حسب اختصاص الدكتوراه او مايعادلها وتثبيت في حقل المسار البحثي عبارة لايوجد
- ١٢-تشكيل لجنة استتال بموجب امر اداري عن طريق رئيس الفرع بعد اللجنة العلمية لغرض (عمل الاستتال الالكتروني و الاستتال اليدوي ومحضر لجنة الاستتال و تقرير الاستتال) المرفق نسخ منه طياً وتثبيت نسبة الاستتال الالكتروني داخل استمارة الاستتال اليدوي في حقل الاستتال من الشبكة المعلومات الدولية
- ١٣- بعد الاستتال باسبوع توصية رئيس القسم على استمارة الترقية العلمية بكتابة تاريخ رفع المعاملة الى السيد العميد عن طريق وحدة الترقيات العلمية (على ان لاتقل المدة الترويجية للمعاملة عن اسبوعين و لاتزيد عن ثلاث اسابيع بين فترة تقديم الطلب و توصية رئيس القسم)
- ١٤-قرص (CD)

ملاحظة :- خريجي كليات العلوم : اللجنة العلمية و الاستتال في الكلية التي تخرج منها (اي الكلية ذات الاختصاص)

الجدول رقم (٢) لمرتبة الاستاذية و الاستاذ مساعد و المدرس

- ١-كتاب تأييد العمل في المستشفى من وزارة الصحة العراقية (موقع من مدير دائرة مدينة الطب و كتاب تأييد من السيد العميد (للاختصاصات الطبية حصراً)
- ٢-بحث منشور في مؤتمر
أ- (يخضع الى الاستلال الكتروني و اليدوي ويدرj في استمارة محضر اللجنة العلمية)
ب- البحث منشور كامل في وقائع المؤتمر (مع المرفقات)
ت- مؤتمر دوري
ث- منشور في المجلة التابعة للمؤتمر
ج- ترجمة عنوان البحث الى اللغة العربية
ح- استمارة اعتمادية
- ٣-مقال او مراجعة موضوع (Subject Review)
أ-(يخضع الى الاستلال الكتروني و اليدوي ويدرj في استمارة محضر اللجنة العلمية)
ب-ترجمة عنوان الى اللغة العربية
ج- اعتمادية بالمجلات (مع التوثيقات)
٤- دراسة علمية تعالج مشكلة في المجتمع (تزويدنا بامر اداري بالجهة المستفيدة من الدراسة)
٥-تقييم البحوث
أ-الداخل العراق (كتاب تأييد من اللجنة العلمية بالفرع تقرر بان البحوث قد قيمت من قبل طالب الترقية مع ارفاق كتب التقييم بالبحوث)
ب-ترجمة عنوان البحث الى اللغة العربية اضافة الى اللغة الانكليزية مع ادرج العدد و تاريخ كتاب الارسال في المحضر
ج-تقييم البحوث خارج العراق
-كتاب تأييد من اللجنة العلمية المركزية
-كتب التقييم (المراسلات)
-ترجمة عنوان البحث الى اللغة العربية اضافة الى اللغة الانكليزية مع ادرج العدد و تاريخ كتاب الارسال في محضر اللجنة العلمية
- ٦- اللجان الامتحانية (ارفاق الاوامر الادارية ولايجوز الاستفادة من اكثر من لجنة امتحانية خلال عام الدراسي واحد)
- ٧-محاضر في دورات تدريبية (ارفاق الاوامر الادارية)(ضمن نشاطات وحدة التعليم المستمر)
- ٨-عضو هيئة تحرير مجلة (ارفاق الامر الادارية وهل هي ضمن الموقع الاكاديمي)
- ٩- ادرج جميع النشاطات بشكل مفصل في الجدول رقم (٢)













